

Договор № 0001-01
на оказание услуг транспортными средствами,
строительной и другой специализированной техникой

г. Краснодар

дата месяц год

ООО «Контрагент», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора, действующего на основании Устава с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Спецтехника Кубани», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Луговец Артема Юрьевича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель оказывает Заказчику услуги по предоставлению транспортных средств, строительной и другой специализированной техники (далее – «Техника») с обслуживающим ее персоналом для выполнения строительно-монтажных и погрузочно-разгрузочных работ на объектах Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Предоставляемая Техника должна находиться в исправном состоянии, отвечающей требованиям, предъявляемым к ней, в соответствии с конструктивным назначением механизмов и контролирующих органов.

1.3. Услуги, оказываемые Заказчику по настоящему договору, осуществляются Техникой, находящейся в собственности Исполнителя и(или) арендованной и(или) привлеченной Исполнителем у других организаций.

2. Общие положения

2.1. Основанием для оказания услуги Исполнителем является заявка Заказчика.

2.2. Заявка должна быть подана Заказчиком устно по телефонной связи, письменно, в том числе по факсимильной связи или электронной почте. В заявке Заказчик обязан указать наименование и количество Техники, дату и время подачи Техники, характер планируемых работ /услуг, адрес объекта, предварительный срок/время пользования Техникой, объем выполнения работ. Заявка оформляется в соответствии с приложением № 2 к договору. В случае поступления устной заявки от Заказчика, Исполнитель вправе направить Заказчику подтверждение ее получения с указанием оговоренных в заявке условий.

2.3. Заявка должна быть подана Заказчиком:

- на рабочие дни – не позднее 15.00 часов дня, предшествующего дню выделения техники;
- на выходные дни – не позднее 15.00 часов пятницы, предшествующей выходным дням, на которые заказываются услуги.

2.4. Заявки, поступившие позже указанного срока, принимаются при технической возможности предоставления Техники Исполнителем.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг и доставки Техники на объект устанавливается в протоколе согласования цен (приложение №1 к Договору) на основании стоимости единицы

измерения, установленной Исполнителем на каждый вид Техники. При отсутствии в протоколе согласования стоимости услуг и доставки в отношении какого-либо вида Техники стоимость услуг и доставки такого вида Техники определяется на основании счета Исполнителя.

3.2. В случае если на протяжении одной рабочей смены производились работы как с дополнительным (навесным) оборудованием, так и без него, расчет стоимости услуг, оказанных на протяжении смены, осуществляется на основании стоимости Техники с дополнительным (навесным) оборудованием.

Дополнительным (навесным) оборудованием признается оборудование, отличающееся от стандартной комплектации Техники, включая гидромолот, грейфер, вилы, щетки, бурильные установки и проч.

3.3. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. **Услуги по настоящему договору Заказчик оплачивает предварительно в размере 100% от предполагаемого объема услуг, определенного и согласованного сторонами в заявке.** Датой оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Исполнитель вправе не приступать к выполнению услуг до поступления оплаты на расчётный счёт Исполнителя.

3.5. Минимальное время работы Техники составляет 8 машино-часов в день. При работе Техники на объекте более восьми часов в день, каждый час переработки оплачивается дополнительно, согласно тарифу, за 1 (один) час работы.

Рабочим временем самоходной Техники, подлежащим оплате, считается время окончания работы минус время начала работы минус 1 час обеда (если предусмотрен на данном объекте), но не менее минимального времени (8 машино-часов в день). Подача самоходной Техники за пределы Краснодара оговаривается и оплачивается дополнительно.

Рабочим временем несамоходной Техники, подлежащим оплате, считается время окончания работы минус время начала работы минус 1 час обеда (если предусмотрен на данном объекте), но не менее минимального времени (8 машино-часов в день). Доставка несамоходной Техники осуществляется низкорамной платформой и оплачивается отдельно в обе стороны (перед началом работ - со стоянки на объект и по окончанию работ - обратно с объекта на стоянку).

Выход на работу в выходные и праздничные дни оплачивается так же, как в будние дни.

3.6. При фактическом объеме выполненных работ, составившем менее 8 машино-часов или отказе Заказчика от заказа услуги после подачи Исполнителем техники на объект, Заказчик обязан оплатить минимум оплачиваемого времени за 1 день работы, т. е. 8 часов плюс стоимость возврата Техники на стоянку Исполнителя, равную стоимости доставки, определенной в протоколе согласования цены (Приложение № 1).

3.7. Заказчик оплачивает дополнительные расходы, связанные с перебазировкой Техники для работы вне места его постоянного пребывания, определенное заявкой, и обратно или с объекта на объект. Обо всех передвижениях Техники Заказчик обязан уведомлять Исполнителя не позднее, чем за 1(Один) день до снятия ее с объекта.

3.8. В случае неполучения от Заказчика суммы предоплаты на заказываемые услуги либо иной просрочки оплаты стоимости услуг по настоящему договору, Исполнитель вправе не приступать к исполнению согласованного заказа или приостановить исполнение своих обязательств по данному договору, в том числе вернуть Технику на стоянку за счет Заказчика, по своему усмотрению (в этом случае в случае продолжения исполнения заказа обратная доставка Техники также осуществляется за счет Заказчика).

Время образовавшегося простоя подлежит оплате Заказчиком в порядке, предусмотренном пунктом 5.5. настоящего договора.

3.9. Основанием для составления актов об оказании услуг и для выписки счетов-фактур либо универсального передаточного документа (УПД) являются Справка для расчетов за выполненные работы (услуги) (форма N ЭСМ-7), составленная на основании данных рапорта о работе техники.

3.10. Совместно со Справкой для расчетов за выполненные работы (услуги) (форма N ЭСМ-7) для расчетов за оказанные услуги (в двух экземплярах) Арендодатель передает Арендатору акт приемки оказанных услуг (в двух экземплярах) и счет-фактуру либо вместо указанного акта и счета-фактуры – универсальный передаточный документ (в двух экземплярах).

3.11. Заказчик обязан подписывать представляемые Исполнителем акты об оказании услуг (УПД) в течение 5 (Пяти) дней с момента их получения, либо ответить Исполнителю мотивированным отказом. В случае необоснованного отказа Заказчиком от подписания указанных документов в указанный срок, либо не подписания их без предоставления Исполнителю мотивированного отказа, указанные документы считаются подписанными Заказчиком в надлежащем порядке датой принятия их от Исполнителя или с момента поступления пакета документов почтового отправления в отделение связи по месту нахождения адресата.

В отсутствие акта об оказании услуг (УПД) путевой лист (рапорт) является надлежащим подтверждением оказания соответствующих услуг.

3.12. Стороны обязаны не позднее 21 (Двадцать первого) числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода, в отношении которого проводится сверка взаиморасчетов, провести сверку взаиморасчетов по настоящему Договору с подписанием соответствующего акта.

3.13. В случае увеличения стоимости расходных материалов, используемых/применяемых для выполнения работ/оказания услуг в период действия настоящего договора, а также увеличения налогов, сборов или иных составляющих цену работ/услуг, стоимость машино-часа может быть увеличена Исполнителем, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика за 7 дней до соответствующего изменения стоимости.

4. Обязательства сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Предоставить Заказчику Технику в исправном состоянии, обеспеченную соответствующими документами и разрешениями к назначенному часу в соответствии с условиями согласованной сторонами Заявки.

4.1.2. Соблюдать на объекте Заказчика правила и нормы по охране труда, охране окружающей среды, пожарной безопасности и электробезопасности.

4.1.3. Оказания услуг/работ на объектах Заказчика членами экипажа осуществляется под руководством Заказчика. Члены экипажа, подчиняясь распоряжениям Заказчика при выполнении работ, имеют право отказаться/приостановить выполнение работ в случае, если выполнение работ в соответствии с указаниями/распоряжениями ответственных лиц Заказчика могут причинить вред имуществу, работам и/или третьим лицам. Указанное право не уполномочивает Заказчика (лица, осуществляющего руководство работами на объекте – работника Заказчика) за принятие решений при производстве работ (опасного производства). Риски повреждения имущества/результата работ или причинения вреда имуществу или третьим лицам несет Заказчик, за исключением случаев наличия вины экипажа Исполнителя.

4.1.4. Обеспечить неукоснительное выполнение третьими лицами, привлекаемыми Исполнителем к оказанию услуг/выполнению работ требований, предъявляемых к Исполнителю по настоящему договору.

4.1.5. Нести расходы по оплате труда/услуг членов экипажа, а также расходы по их содержанию, собственными силами осуществлять текущий и капитальный ремонт автотранспорта и строительных механизмов.

4.1.6. При поступлении от Заказчика сведений о неисправности механизмов принимать срочные меры к устранению неудовлетворительной работы механизмов.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Оплачивать услуги, в размере и в сроки, предусмотренные условиями настоящего договора.

4.2.2. Использовать полученные от Исполнителя транспортные средства и строительные механизмы в соответствии с их техническим и эксплуатационным назначением.

4.2.3. Ежедневно оформлять сменные рапорта и путевые листы в конце рабочего дня, заверяя их подписью полномочного лица и печатью (штампом) своей организации, не допуская их оформления на следующий день. При простое автотранспорта и строительных механизмов по вине Исполнителя, производить записи об этом в путевых листах и сменных рапортах.

Данные лица, полномочного на оформление рапортов и путевых листов со стороны Заказчика, последний обязан указывать в Заявках. Заказчик обязан указывать в Заявках образцы подписей лиц, уполномоченных на подписание документов со стороны Заказчика. В случае отсутствия таких данных, либо указания неполных данных (в т.ч. отсутствия образца подписи), полномочным лицом на оформление рапортов и путевых листов признается любое лицо, подписавшее документ на объекте Заказчика.

В случае, если Заказчик отказывается от подписания путевых листов, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг на период разбирательства и урегулирования разногласий Сторонами.

4.2.4. Сообщать в заявке всю необходимую информацию о работах и гарантировать достоверность переданной информации.

4.2.5. Вести согласование с владельцами линий электропередачи, находящихся в зоне действия Строительной Техники, по их отключению или переносу. Оформлять наряд-допуск при работе в зоне действия ЛЭП.

4.2.6. Указывать в ППР и доводить сведения до Исполнителя об инженерных наземных, подземных и воздушных коммуникациях (электросеть, теплотрасса, водопровод и т.д.).

4.2.7. В согласованные сроки предоставлять Исполнителю объект, в подготовленном для проведения работ состоянии, включая подготовку площадки для безопасного производства работ, а также безопасные подъездные пути.

4.2.8. Разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия работы на объектах, обязательные для Исполнителя. Обязанности по принятию мер общего характера по технике безопасности и пожарной безопасности (устройство ограждений, защитных козырьков и сеток, ограждение отверстий и люков в перекрытиях, дополнительной освещении, обеспечение плакатами и т.п.) лежат на Заказчике.

4.2.9. Назначить ответственных лиц за безопасное ведение работ на каждом объекте. Обеспечить соблюдение ответственными лицами правил техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, иных норм и правил, предусмотренных законодательством РФ, в процессе руководства работами на объекте.

4.2.10. Производить инструктаж машинистов техники на рабочем месте.

4.2.11. Использовать предоставленную Технику по назначению без права передачи третьим лицам.

4.2.12. Немедленно информировать Исполнителя о необходимости переадресовки строительного механизма в случае возникновения таковой и нести связанные с этим дополнительные расходы Исполнителя, согласованные сторонами дополнительно. При несогласовании сторонами цены дополнительных расходов, вызвавшего прекращение

заказанных работ/услуг, Исполнителю возмещаются возникшие, в связи с этим убытки, рассчитанные в порядке, предусмотренном пунктом 3.8. настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Заказчик осуществляет охрану переданной Техники с момента нахождения на указанном в заявке Заказчиком месте (объекте) и до момента возврата её Исполнителю. В случае утраты и повреждения имущества Исполнителя (в т. ч. представленной Исполнителем Техники, принадлежащей третьим лицам), Заказчик возмещает документально подтвержденный ущерб Исполнителю. Расчет осуществляется из расчета стоимости имущества по рыночной цене на момент утраты/повреждения, включая все расходы, связанные с приобретением, доставкой и вводом ее в эксплуатацию.

5.2. В случае нарушения условий договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае действия непреодолимой силы (форс-мажор), к которым стороны относят стихийные бедствия, технологические катастрофы, военные действия, забастовки, правительственные меры, а также иные случаи, предусмотренные действующим законодательством, ограничивающие исполнение договорных обязательств.

5.4. Исполнитель имеет право привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему договору третьих лиц, за действия которых несет ответственность Исполнитель.

5.5. В случае простоя автотранспорта и строительных механизмов по вине Исполнителя/Заказчика, Исполнитель или, соответственно, Заказчик оплачивает Заказчику/Исполнителю время простоя по договорным тарифам из расчета один час простоя = одному часу работы, но не более 4-х часов в сутки.

5.6. В случае нарушения сроков оплаты более чем на 5 (Пять) банковских дней, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель вправе предъявить Заказчику требования по уплате неустойки (пени) в размере 0,2% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

Реализация права Исполнителя, предусмотренного настоящим пунктом, не исключает одновременной реализации права Исполнителя, предусмотренного п. 3.8 настоящего Договора.

5.7. За несвоевременную поставку Техники в сроки, согласованные сторонами в Заявке, Заказчик имеет право выставить пени Исполнителю размере 0,2% от стоимости заявки, за каждый день просрочки, направив соответствующую претензию в адрес Исполнителя. Заказчик не имеет права требования уплаты пени за несвоевременную поставку Техники по причинам, указанным в п.3.9 настоящего договора.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением сторонами своих обязательств по настоящему договору, будут, по возможности, решаться путем прямых двухсторонних переговоров.

6.2. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензия может быть направлена по почте, по электронной почте либо лично стороне или ее уполномоченному представителю под роспись. Срок рассмотрения претензии составляет 5 (пять) календарных дней со дня ее получения, но в любом случае не более 15 (пятнадцати) дней со дня ее отправки. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

6.3. В случае неурегулирования споров сторонами в претензионном порядке, все споры и разногласия между сторонами в связи с настоящим Договором подлежат передаче на рассмотрение Арбитражного суда Краснодарского края.

6.4. Во всем ином, не урегулированном настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год, а в части исполнения обязательств по оплате – до полного их исполнения.

7.2. Договор автоматически пролонгируется на один год, и далее ежегодно, если ни одна из сторон не предъявила письменное уведомление об окончании срока действия договора за 30 календарный дней до окончания его срока действия

7.3. Досрочное расторжение договора возможно по инициативе одной из сторон при условии предварительного письменного уведомления об этом другой стороны за 20 (Двадцать) дней до предполагаемой даты расторжения договора и исполнения всех ранее принятых обязательств в рамках настоящего договора.

7.4. Расторжение договора по основаниям, предусмотренным законодательством РФ или настоящим договором, не прекращает обязательства сторон, предусмотренные настоящим договором об ответственности за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств по нему.

8. Дополнительные условия

8.1. Все изменения, дополнения, соглашения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и считаются действительными, если они подписаны обеими Сторонами. При этом признаются действительными факсограммы и/или электронные копии документов, полученные Исполнителем, если в факсограмме и/или электронной копии документа присутствует подпись и печать Заказчика и на ней расписался и поставил свою печать Исполнитель. Исполнитель также вправе направлять Заказчику документы по факсимильной связи и/или электронной почте, при этом подтверждением факта направления и получения документа служит выписка из журнала учета исходящих факсов/ журнала исходящих электронных писем Исполнителя, обязанность по ведению которого возлагается на Исполнителя. Вся иная переписка сторон осуществляется заказными письмами с уведомлением о вручении. Факсимильные и электронные копии настоящего Договора признаются действительными, в случае соблюдения условий, предусмотренных в настоящем пункте Договора относительно факсограмм и электронных копий.

8.2. Договор, подписанный посредством факсимильной связи, приравнивается к оригиналу и имеет юридическую силу до момента получения оригиналов.

8.3. Стороны могут применять при составлении и обмене отчетными документами, а также иными документами, обмен которыми осуществляется в рамках Договора электронный документооборот через согласованного Заказчиком оператора ЭДО. Электронные документы, обмен которыми Стороны осуществляют в рамках договора, подписываются квалифицированной электронной подписью. Применение иных видов электронных подписей при обмене электронными документами между сторонами недопустимо. Стороны признают, что любой электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

8.4. При изменении юридического или почтового адреса, банковских реквизитов стороны оповещают друг друга информационным письмом с указанием новых данных.

8.5. Сторона Договора в случае прекращения полномочий лица, подписавшего Договор (окончание срока действия доверенности, переизбрание, назначение нового лица, действующего от имени общества в соответствии с уставными документами) обязана в 10-дневный (Десятидневный) срок представить другой стороне документы (копия доверенности, выписка из протокола о назначении, копия приказа), подтверждающие полномочия нового лица, действующего от имени стороны Договора. В случае смены (увольнение, перевод на другую должность и т.п.) полномочного лица на оформление рапортов и путевых листов, указанного в заявке в период оказания услуг по данной заявке, Заказчик уведомляет об этом Исполнителя незамедлительно в письменной форме. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Заказчиком указанных в настоящем пункте обязательств, документы, подписанные во исполнение настоящего договора или в связи с ним неполномочными лицами считаются подписанными полномочными лицами, а Заказчик является принявшим обязательства по таким документам.

8.6. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Юридические, банковские реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

ООО «»

ОГРН:

ИНН/КПП:

ОКПО:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Р/с:

К/с:

БИК:

Тел.: _____

E-mail: _____

Исполнитель:

**Общество с ограниченной
ответственностью «Спецтехника Кубани»**

ОГРН: **1232300005541**

ИНН/КПП: **2348044138/234801001**

ОКПО: 42890775

Юридический адрес: 353260,
Краснодарский край. Северский район.

Село Львовское ул. Пролетарская 1А

Почтовый адрес: 353260,

Краснодарский край. Северский район.

Село Львовское ул. Пролетарская 1А

Р/с: 40702810730000000736

К/с: 30101810600000000602

Юго-Западный банк ПАО Сбербанк, г.
Ростов-на-Дону

БИК: 046015602

Тел.: +7 (909) 444-15-30

E-mail: info@specteh-ug.ru

Генеральный директор

/

М.П.

Генеральный директор

/Луговец Артем Юрьевич/

М.П.

Приложение № 1

к договору № 0001-01 от дата месяц год

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ

ООО «Контрагент», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора, действующего на основании Устава с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Спецтехника Кубани», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Луговец Артема Юрьевича, действующего на основании Устава с другой стороны составили настоящее Приложение к договору № шаблон от «__» _____ 202_ г. об оказании Исполнителем Заказчику определенных ниже услуг:

№	Наименование оказываемых услуг	Ед. изм.	Цена с учетом НДС за единицу измерения. Руб.
1			
2			

Подписи Сторон**Генеральный директор****Генеральный директор**_____
//_____
/ Луговец Артем Юрьевич /**М.П.****М.П.**

Приложение №2

к Договору № ____-01 от _____ 20__ г.

ЗАЯВКА на работу спецтехники № ____

Дата заполнения от _____ 20__ года

Заказчик: _____

Дата и время начала работ	
Адрес	
Контактное лицо, телефон	
Наименование техники, характеристики	
Режим работы	
Продолжительность работы	
Характер работ	
Условия оплаты	
Дополнительные условия	

Примечания:

1. ЗАКАЗЧИК с тарифами ИСПОЛНИТЕЛЯ указанными в протоколе согласования цен (Приложение № 1) ознакомлен.
2. Заявка, направленная по факсу или электронной почте имеет полную юридическую силу оригинала.
3. При отсутствии долгосрочного договора данная заявка имеет силу договора на разовую работу/перевозку.

От ЗАКАЗЧИКА
Генеральный директор

_____/_____

М.П.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ
Генеральный директор
Луговец А.Ю.

_____/_____

М.П.